



# Comune di Calice Ligure

PROVINCIA DI SAVONA  
Piazza Massa, 15 - C.a.p. 17020



Aria ed energia pulita  
"Fattoria Eolica Plan dei Corsi"

## DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITA' - L. R. n. 29/02

ANNO: \_\_\_\_\_ NUMERO: \_\_\_\_\_

Rif. PRATICA EDILIZIA N. \_\_\_\_\_

**Al Comune di CALICE LIGURE**

**Piazza Massa n° 15**

**17020 CALICE LIGURE**

<b>DATI DEL RICHIEDENTE</b>	Cognome e Nome	Codice Fiscale	
	Nato il	A	
	Residente in	Via	Civico n°
	Legale rappresentante	P.Iva	
	Con sede	Via	Civico n°
	e-mail	Tel/cell.	Fax
	In qualità di <sup>(1)</sup>		

Segue allegato "A" (da allagare nel caso di più soggetti coinvolti)

## DENUNCIA

che ai sensi degli artt. 4 e 21 della Legge Regionale 10 Luglio 2002 n. 29, presso l'immobile sito in Calice Ligure (SV):

Ubicato in Via		Civico n.	
Nuovo Catasto Terreni	Foglio	Particella	
Nuovo Catasto Edilizio Urbano	Foglio	Particella	Subalterno

darà inizio alle seguenti opere<sup>(2)</sup>:

- (2) NOTA: gli interventi realizzabili con la D.I.A. sono:
- gli interventi che attuino i progetti di cui all'art. 3 della L.R. n. 29/02, ovvero che attuino Strumenti Urbanistici Attuativi o Progetti Urbanistici Operativi;
  - gli interventi di recupero del patrimonio edilizio esistente di manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo, nonché quelli di ristrutturazione edilizia, comprensivi della demolizione e ricostruzione sullo stesso sedime che non comportino modifiche della sagoma (intendendosi per tale il profilo della costruzione sia in pianta che in elevazione comprensivo di tutti gli elementi aggettanti) e delle caratteristiche architettonico-compositive delle facciate e delle coperture dell'edificio esistente, salvo che tali modifiche:
    - siano puntualmente consentite e disciplinate dallo strumento urbanistico comunale;
    - siano volte alla rimozione delle superfetazioni e/o al ripristino dei caratteri architettonici originari;
    - siano finalizzate a realizzare incrementi di volume o di superficie per motivi igienico-sanitari o tecnologico-funzionali

- espressamente consentiti e disciplinati con puntuali modalità tecnico - formali dagli Strumenti Urbanistici Comunali;
- c) gli interventi e le opere assoggettate dalla legislazione statale al regime della autorizzazione edilizia e al regime delle opere interne, ferma restando la facoltà di deroga per la realizzazione dei parcheggi pertinenziali stabilita dall'art. 9 della Legge 122/89;
- d) le opere di sistemazione di aree non comportanti creazione di volumetria;
- e) le varianti a titoli edilizi non incidenti sui parametri urbanistici e che non comportino modifiche delle caratteristiche indicate alla lettera b) e non violino le eventuali prescrizioni contenute negli originali titoli.

contemplate nell'allegato **progetto** a firma del tecnico:

<b>DATI DEL PROGETTISTA</b>	Cognome e Nome		Codice Fiscale	
	Nato il		A	
	Residente in		Via	Civico n.
	Legale rappresentante		P.Iva	
	Studio professionale in		Via	Civico
	Ordine o Collegio		Numero di iscrizione	
	e-mail		Tel/cell.	Fax

**L'inizio dei lavori** avverrà:

- 1  trascorsi 20 giorni dalla data di inoltro della presente e non prima dell'avvenuto pagamento degli oneri concessori e a trasmettere al Servizio Edilizia Privata copia della ricevuta dell'avvenuto versamento<sup>(4)</sup>.

NOTA: la corresponsione del contributo di costruzione il relativo pagamento deve essere effettuato prima dell'inizio dei lavori. Per il calcolo degli oneri concessori il tecnico potrà ritirare presso lo Sportello Unico Edilizia Privata la tabella riguardante le tariffe da applicarsi in attuazione alla L.R. n. 25/95;

- 2  non prima della conclusione della procedura prevista dal 3° comma dell'art. 159 del D.Lgs 22.01.2004 n. 42, per il decorso del termine di 60 gg. dalla data di ricevimento della autorizzazione ambientale art. 146 comma 2° rilasciata dal Comune di Calice Ligure – Servizio Edilizia Privata, da parte della Soprintendenza Beni Architettonici e per il Paesaggio della Liguria.
- 3  non prima dell'ottenimento del Nulla Osta art. 21 D.Lgs. 42/04 della Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio della Liguria in relazione al vincolo gravante sugli immobili ai sensi del Titolo I del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42
- 4  non prima dell'ottenimento del parere preventivo rilasciato dal Comando dei Vigili del Fuoco - Savona, riguardante il rispetto della normativa antincendio;
- 5  non prima dell'ottenimento del nulla osta della Provincia di Savona, nei casi previsti dalla normativa di Piano stralcio di Bacino approvato dal Consiglio Provinciale in data 28.10.2002;
- 6  non prima dell'ottenimento dell'autorizzazione della Comunità Montana Pollupice in relazione al vincolo gravante sull'immobile ai sensi della Legge Regionale n° 4/99 (vincolo idrogeologico);

## D I C H I A R A

- Di essere proprietario/comproprietario dell'immobile oggetto dei lavori (in caso di più proprietari compilare allegato "A")
- che i diritti dei terzi sono salvi, riservati e rispettati in ogni fase di esecuzione dei lavori ;
- che i lavori verranno condotti ed eseguiti conformemente agli elaborati grafici presentati ;

- che i luoghi destinati all'intervento verranno chiusi lungo i lati prospicienti le vie e gli spazi pubblici;
- che per le eventuali occupazioni di aree e spazi di uso pubblico verrà chiesta all'Ufficio Comunale preposto apposita preventiva autorizzazione;
- che copia della presente denuncia sarà tenuta presso l'incaricato dell'esecuzione delle opere per tutta la durata del lavoro stesso così da poter essere esibita ad ogni richiesta del personale dell'Ufficio Tecnico Comunale e degli agenti di Polizia Giudiziaria;
- che le opere comportano modifiche in immobili non interessati/interessati da domanda di condono edilizio ex art. 31 L.47/85 e art.39 L.724/94 e L. 326/2003; (n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_ - Pratica \_\_\_\_);
- che:
  - 1  l'immobile oggetto di intervento è stato/è oggetto del seguente titolo autorizzativo/D.I.A. \_\_\_\_\_; (n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_ - Pratica \_\_\_\_);
  - 2  che non sussistono altri interventi contestuali a quello presentato;
- che l'immobile è attualmente destinato a \_\_\_\_\_ e sarà destinato a \_\_\_\_\_;
- che l'esecuzione delle opere è subordinata alla medesima disciplina definita dalle norme nazionali e Regionali vigenti per le corrispondenti opere eseguite su rilascio di Concessione Edilizia.
- di avere affidato l'esecuzione dei lavori all'**Impresa**:

<b>DATI ESECUTORE OPERE</b>	Cognome e Nome	Codice Fiscale	
	Nato il	A	
	Residente in	Via	Civico n.
	Legale rappresentante	P.Iva	
	Con sede in	Via	Civico
	e-mail	Tel/cell.	Fax
FIRMA per accettazione incarico: _____			

**Ai sensi dell'art. 3, comma 8 del D. Lgs. n. 494/1996 (comma modificato dall'art. 86, comma 10, D. Lgs n. 276/2003) il committente o il responsabile dei lavori, anche nel caso di affidamento ad un'unica impresa:**

- a) **verifica l'idoneità tecnico - professionale delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare, anche attraverso l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato;**
- b) **chiede alle imprese esecutrici una dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;**
  - b.bis) **chiede un certificato di regolarità contributiva. Tale certificato può essere rilasciato, oltre che dall'INPS e dall'INAIL, per quanto di rispettiva competenza, anche dalle Casse Edili le quali stipulano una apposita convenzione con i predetti istituti al fine del rilascio di un documento unico di regolarità contributiva;**
  - b.ter) **trasmette all'amministrazione concedente, prima dell'inizio dei lavori oggetto della concessione edilizia o all'atto della presentazione della denuncia di inizio attività, il nominativo dell'impresa esecutrice dei lavori unitamente alla documentazione di cui alle lettere b) e b-bis).**

- di avere affidato la **Direzione dei Lavori** per la parte **architettonica** al seguente tecnico:

<b>DATI DEL DIRETTORE LAVORI ARCHITTETTONICI</b>	Cognome e Nome		Codice Fiscale		
	Nato il		A		
	Residente in		Via	Civico n.	
	Legale rappresentante		P.Iva		
	Studio professionale in		Via	Civico	
	Ordine o Collegio		Numero di iscrizione		
	e-mail		Tel/cell.	Fax	
FIRMA per accettazione incarico: _____					

- di avere affidato la **Direzione dei Lavori** per la parte **strutturale** al seguente tecnico:

<b>DATI DEL DIRETTORE LAVORI STRUTTURE</b>	Cognome e Nome		Codice Fiscale		
	Nato il		A		
	Residente in		Via	Civico n.	
	Legale rappresentante		P.Iva		
	Studio professionale in		Via	Civico	
	Ordine o Collegio		Numero di iscrizione		
	e-mail		Tel/cell.	Fax	
FIRMA per accettazione incarico: _____					

- che l'**installazione degli impianti** di cui all'art.1, comma 1 e 2 del D.P.R. 447/91 - Regolamento di attuazione della legge 5 marzo 1990, n. 46, in materia di sicurezza degli impianti è stata affidata alla ditta:

<b>DATI INSTALLATORE IMPIANTI</b>	Cognome e Nome		Codice Fiscale		
	Nato il		A		
	Residente in		Via	Civico n.	
	Legale rappresentante		P.Iva		
	Con sede in		Via	Civico	
	e-mail		Tel/cell.	Fax	
FIRMA per accettazione incarico: _____					

- qualora sia previsto il **progetto degli impianti**, il nome del progettista degli impianti è stato affidato al seguente tecnico abilitato:

<b>DATI DEL PROGETTISTA  IMPIANTI</b>	Cognome e Nome		Codice Fiscale		
	Nato il		A		
	Residente in		Via	Civico n.	
	Legale rappresentante		P.Iva		
	Studio professionale in		Via	Civico	
	Ordine o Collegio		Numero di iscrizione		
	e-mail		Tel/cell.	Fax	
FIRMA per accettazione incarico: _____					

**Il sottoscritto dichiara che non sussistono condizioni preclusive alla denuncia di inizio attività e si impegna:**

- ad affiggere nel cantiere dove si eseguiranno i lavori, in vista al pubblico, una tabella chiaramente leggibile (di superficie idonea) nella quale saranno indicati gli estremi della presente denuncia di inizio attività, il titolare della stessa e i nomi dell'impresa costruttrice, del responsabile del cantiere e del direttore dei lavori ed il nome dell'eventuale progettista degli impianti e dell'installatore;
- a comunicare tempestivamente in forma scritta, a codesto Comune, ogni variazione concernente i soggetti indicati nella presente denuncia di inizio attività;
- a prendere gli opportuni contatti con il Servizio Edilizia Privata di codesto Comune per concordare l'intervento sotto il profilo estetico e cromatico;
- a comunicare a codesto Comune la data di fine lavori (le opere dovranno essere terminate entro 3 anni dalla data di inoltro della denuncia di inizio attività o tre anni dall'inizio dei lavori dell'originario titolo edilizio, se Dia in variante) con allegato certificato di collaudo finale, a firma di progettista abilitato, che attesti la conformità dell'opera al progetto presentato;
- all'esecuzione di tutti gli adempimenti dovuti dalle vigenti Leggi, Norme e Regolamenti afferenti l'esecuzione e la conduzione dei lavori nonché all'uso dell'opera in progetto.

FIRMA

\_\_\_\_\_

Calice Ligure, li \_\_\_\_\_

Si allega alla presente la ricevuta del versamento di Euro 78,50 effettuato in data \_\_\_\_\_ bollettario n° \_\_\_\_\_ sul c.c.p. n° 10969178 intestato al Comune di Calice Ligure, Servizio Tesoreria c/o Ca. Ri. Sa. Agenzia di Finalborgo, relativamente al pagamento dei diritti di Segreteria.

## ELENCO DOCUMENTAZIONE MINIMA

- Relazione tecnica delle opere da eseguire a firma di professionista abilitato, che asseveri la riconducibilità delle opere da realizzare alle fattispecie indicate all'art. 4 della L.R. n. 29/02 e la conformità delle stesse rispetto ai piani territoriali di livello sovracomunale e agli strumenti urbanistici comunali vigenti o adottati e ai regolamenti edilizi vigenti, nonché il rispetto delle norme di sicurezza, di quelle igienico sanitarie e di tutte le disposizioni applicabili per l'esecuzione delle opere;
- Titolo di proprietà;
- tavole grafiche nello stato attuale, progetto e raffronto, documentazione fotografica dello stato dei luoghi e dell'edificio, con planimetria riportante i punti di vista dai quali sono state scattate le fotografie;
- elaborato contenente stralcio cartografia dei tre assetti di P.T.C.P., C.T.R. in scala 1:5000, di P.U.C. vigente estratto di mappa catastale e di Piano Stralcio di Bacino per la suscettività al dissesto dei versanti e le fasce di inondabilità con evidenziata in ognuno la localizzazione dell'immobile oggetto dell'intervento;
- dichiarazione di non esecuzione di opere per le quali l'art. 53 del D.P.R. 380/2001 assoggetta alla denuncia del progetto di cui al successivo art. 65 del D.P.R. 06.06.2001 n.380. (Strutture in conglomerato cementizio armato, normale e precompresso ed a struttura metallica);

### **Se ricorre l'ipotesi:**

- autorizzazione ambientale art. 159 rilasciata dalla Regione Liguria - Ufficio Tutela Paesistica in relazione al vincolo gravante sugli immobili ai sensi del Titolo III del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
- nulla osta art. 21 della Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio della Liguria in relazione al vincolo gravante sugli immobili ai sensi del Titolo III del decreto legislativo 22 gennaio 2004 n. 42.
- parere preventivo rilasciato dal Comando dei Vigili del Fuoco in ordine al rispetto della normativa antincendio;
- autorizzazione della Comunità Montana Pollupice in relazione al vincolo gravante sull'immobile ai sensi della Legge Regionale n° 4/99 (vincolo idrogeologico);
- indagine geologica e relazione geotecnica;
- documentazione illustrativa e/o progettuale concernente la sicurezza degli impianti ai sensi della legge 5/3/1990 n. 46, relativa normativa di attuazione e successive modifiche ed integrazioni;
- progetto impianto di riscaldamento, in due copie, ai sensi dell'art. 28, 1° comma L.10/91;
- copia della denuncia per la realizzazione delle strutture in c.l.s. normale e precompresso nonché metalliche presentata alla Provincia di Savona;

Allegato "A"

<b>ALTRO SOGGETTO COINVOLTO</b>	Cognome e Nome		Codice Fiscale		
	Nato il		A		
	Residente in		Via	Civico n.	
	Legale rappresentante		P.Iva		
	Con sede		Via	Civico n.	
	e-mail		Tel/cell.	Fax	
	In qualità di <sup>(1)</sup>				
FIRMA per assenso: _____					

<b>ALTRO SOGGETTO COINVOLTO</b>	Cognome e Nome		Codice Fiscale		
	Nato il		A		
	Residente in		Via	Civico n.	
	Legale rappresentante		P.Iva		
	Con sede		Via	Civico n.	
	e-mail		Tel/cell.	Fax	
	In qualità di <sup>(1)</sup>				
FIRMA per assenso: _____					

<b>ALTRO SOGGETTO COINVOLTO</b>	Cognome e Nome		Codice Fiscale		
	Nato il		A		
	Residente in		Via	Civico n.	
	Legale rappresentante		P.Iva		
	Con sede		Via	Civico n.	
	e-mail		Tel/cell.	Fax	
	In qualità di <sup>(1)</sup>				
FIRMA per assenso: _____					